



**UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA  
FACULTAD DE ODONTOLOGÍA  
DIRECCIÓN DE CALIDAD ACADÉMICA**

■ **Practica Profesional 2014**

## Responsables

**Prof. Dra. Claudia Acevedo Atala**

Doctora © en Odontología

Magister en Educación

Directora de Calidad Académica

Fono: 45 - 2 - 734918

Mail: [claudia.acevedo@ufrontera.cl](mailto:claudia.acevedo@ufrontera.cl)

**Mg. Claudia Riquelme Macalusso**

Socióloga

Magister en Ciencias Sociales Aplicadas

Dirección de Calidad Académica

Fono: 45 - 2 - 732446

Mail: [claudia.riquelme@ufrontera.cl](mailto:claudia.riquelme@ufrontera.cl)

## INDICE

<b>A. PLANIFICACIÓN ANUAL - 2014.....</b>	<b>4</b>
<b>6. PRACTICA PROFESIONAL .....</b>	<b>4</b>
6.1. Equipo de trabajo .....	4
6.2. Plan de Trabajo.....	4

## **A. PLANIFICACIÓN ANUAL - 2014**

### **6. PRACTICA PROFESIONAL**

#### **6.1. Equipo de trabajo**

Encargada Práctica Profesional Controlada I (1er. y 2do. Semestre):	Dra. Alejandra Arévalo
Encargado Práctica Profesional Controlada II (1er. semestre):	Dr. Camilo Fuentes
Encargado Práctica Profesional Controlada II (2do. semestre):	Dr. Cristián Tagle
Convenios y Campos Clínicos:	Sra. Marcela Huanquilef
Docente:	Dra. Patricia Muñoz

#### **6.2. Plan de Trabajo**

### ***PRÁCTICA PROFESIONAL CONTROLADA I y II (PPCI y PPCII) 2014***

#### **A. En relación a Escuela de Odontología**

A.1. Programar acciones de las asignaturas Práctica Profesional Controlada I y II.

#### **B. En relación a Dirección de Vinculación con el Medio**

B.1. Vincular la Práctica Profesional Controlada I y II con Organizaciones e Instituciones Regionales y Nacionales.

B.2. Fortalecimiento y desarrollo de alianzas con la comunidad.

### ***CAMPOS CLÍNICOS FACULTAD DE ODONTOLOGÍA***

#### **A. De la generación de campos clínicos y convenios**

A.1. Generar aumento de campo clínico con relación docente asistencial en red asistencial comunal, regional y nacional.

A.2. Gestionar y formalizar convenios de cooperación con establecimientos de salud a nivel nacional con Departamentos de Salud

A.3. Municipal, Servicios de Salud y otras instituciones correspondientes.

A.3. Dar cumplimiento a Proceso de Asignación de Campos Clínicos para Escuela de Odontología y Dirección de Investigación y Postgrado.

**B. Generar espacios para el desarrollo de la Facultad de Odontología**

B.1. Gestión de Infraestructura de Nuevos Campos Clínicos y Proyectos de Mejoramiento de los existentes.

## A. En relación a Escuela de Odontología

A.1. Programar acciones de las asignaturas Práctica Profesional Controlada I y II.						
Indicador de logro/meta	Actividades	Medio de Verificación	Responsable(s)	Equipo de apoyo	Plazo	
					Primer semestre	Segundo semestre
Incluir en el calendario anual de PPC I y II Prueba Examen Nacional Odontológico en dos instancias.	a. Incluir en Programa de Inducción tiempo para aplicación ENO b. Incluir en actividades de Julio tiempo para aplicación ENO	1. Programa asignatura 2. Lista de asistencia con nómina de quienes rinden examen. 3. Fecha de rendición.	Dra. Alejandra Arévalo	Dr. Camilo Fuentes, Dra. Patricia Muñoz	marzo	julio
Cumplir calendarización de Supervisiones.	a. <b>Visitas a Terreno*</b> b. Aplicación Pauta supervisión	1. Pautas Supervisión firmadas por tutores locales	Dra. Alejandra Arévalo	Dr. Camilo Fuentes, Dra. Patricia Muñoz, Dr. Christian Tagle	julio	noviembre

**\* Presupuesto Asociado:**

**\$ 700.000 (Incluye visitas diurnas y con pernoctar en el caso de otras regiones)**

## B. En relación a Dirección de Vinculación con el Medio

<b>B.1. Vincular la Práctica Profesional Controlada I y II con Organizaciones e Instituciones Regionales y Nacionales.</b>						
Indicador de logro/meta	Actividades	Medio de Verificación	Responsable(s)	Equipo de trabajo	Plazo	
					Primer semestre	Segundo semestre
Asistir al menos al 80% de las reuniones de la Comisión Regional de Salud Bucal	a. Reunión de la Comisión Regional de Salud Bucal convocadas por la SEREMI Salud Araucanía	1. Lista Asistencia con nómina de citados.	Dra. Patricia Muñoz M	Dr. Christian Tagle, Dra. Alejandra Arévalo	julio	diciembre
Participación en la Comisión Nacional de Salud Bucal MINSAL	<b>a. Reunión de Comisión Nacional de Salud Bucal convocada por MINSAL *</b>	1. Lista Asistencia con nómina de citados.	Dra. Patricia Muñoz			diciembre
Mantener vínculo con el área de Salud Pública ACHEO	a. Envío de cartas de solicitud de información ( actas, documentos asociados)	1. Correo electrónico	Dra. Alejandra Arévalo	Dra. Patricia Muñoz		diciembre

**\* Presupuesto Asociado:**

**\$104.000**

<b>B.2. Fortalecimiento y desarrollo de alianzas con la comunidad.</b>						
Indicador de logro/meta	Actividades	Medio de Verificación	Responsable(s)	Equipo de trabajo	Plazo	

					<b>Primer semestre</b>	<b>Segundo semestre</b>
Ejecutar los eventos de reconocimiento a los monitores de salud y finalización académica	<b>a. Certificación de Monitores en Salud Oral(escolares y educadoras de párvulo)*</b>	1. Invitaciones y programación de las actividades. 2. Notas de prensa de las actividades.	Dra. Alejandra Arévalo	Dr. Christian Tagle, Dra. Patricia Muñoz, Srta. Soledad Millapán.		octubre
	<b>b. Ceremonia de finalización de los internados (Prácticas profesionales)**</b>	1. Invitaciones y programación de las actividades. 2. Notas de prensa de las actividades.	Dra. Alejandra Arévalo	Dr. Christian Tagle, Dra. Patricia Muñoz, Srta. Soledad Millapán.		noviembre
Mantener Encuentro anual con preceptores clínicos o tutores locales. Vincular la certificación con Programa Anual de Capacitación para preceptores clínicos pertenecientes a la red asistencial municipal y SSA Sur.	<b>d. Entrega de Constancias a Tutores Locales</b> <b>e. Taller Docente para Tutores Locales ***</b>	1. Lista Asistencia con nómina de citados. 2. Nota de prensa de las actividades	Dra. Alejandra Arévalo	Dra. Camilo Fuentes, Dr. Christian Tagle, Dra. Patricia Muñoz, Srta. Soledad Millapán.		diciembre
Mantener un evento científico anual vinculado al área de Salud Pública Odontológica	<b>f. Jornadas de Atención Primaria en la Araucanía ****</b>	1. Invitaciones y convocatoria al Congreso. 2. Organización científica 3. Nota de prensa de las actividades	Dra. Patricia Muñoz	Dra. Camilo Fuentes, Dr. Christian Tagle, Dra. Patricia Muñoz, Srta. Soledad Millapán.		diciembre

\* Presupuesto Asociado: \$ 500.000

\*\* Presupuesto Asociado: \$ 200.000



\*\*\* Presupuesto Asociado: \$ 350.000

\*\*\*\* Presupuesto Asociado: \$1.500.000

**CAMPOS CLÍNICOS FACULTAD DE ODONTOLOGÍA**

**A. De la generación de campos clínicos y convenios**

**A.1.** Generar aumento de campo clínico con relación docente asistencial en red asistencial comunal, regional y nacional.

**A.2.** Gestionar y formalizar convenios de cooperación con establecimientos de salud a nivel nacional con Departamentos de Salud A.3. Municipal, Servicios de Salud y otras instituciones correspondientes.

**A.3.** Dar cumplimiento a Proceso de Asignación de Campos Clínicos para Escuela de Odontología y Dirección de Investigación y Postgrado.

Indicador de logro/meta	Actividades	Medio de Verificación	Responsable(s)	Equipo de trabajo	Plazo	
					Primer semestre	Segundo semestre
Generar cobertura de un 100% del requerimiento anual de Campos Clínicos de Práctica Profesional Controlada I y II, demandado por Escuela de Odontología.	a. Actualización del estado de los convenios a Marzo de 2014	1. Base de datos con el estado de los convenios	Sra. Marcela Huanquilef		julio	
	b. Visitas a campos clínicos con situación pendiente asociado a la gestión municipal	1. Acta visita en Terreno	Sra. Marcela Huanquilef		julio	noviembre
Generar cobertura de un 100% del requerimiento anual de Campos Clínicos por Especialidades, demandado por Departamento de Investigación y Postgrado.	c. Derivación de convenios para visación de la Dirección de Calidad	1. Convenios recepcionados por Dirección de Calidad y Decanato	Sra. Marcela Huanquilef			agosto
	d. Asignación y destinación de cupos por establecimiento para PPC I y II.	1. Sistema de monitoreo de la asignación/distribución de cupos de campos clínicos.	Decano	Sra. Marcela Huanquilef	marzo	
	e. Gestión de nuevos					

<p>Expresado en:</p> <p><b>Indicador 1:</b> N° de cupos por establecimiento con convenio vigente.</p> <p><b>Indicador 2:</b> N° de establecimientos con convenio formalizado y/o regularizado.</p> <p><b>Indicador 3:</b> N° de Convenios con periodicidad de renovación cada 5 años.</p> <p><b>Indicador 4:</b></p> <p>N° de cupos ocupados por establecimiento.</p>	<p>lugares de Práctica con estrategias político-administrativas, como visitas por equipo de campos clínicos.</p> <p>f. Reportar índice de ocupación de los campos clínicos por año.</p>	<p>2. Cartas de Compromiso</p> <p>3. Memorandum Dirección de Escuela a Decanato o COLDAS Facultad de Medicina (mientras se mantenga la dependencia administrativa).</p>				
---	---	---	--	--	--	--

**B. Generar espacios para el desarrollo de la Facultad de Odontología**

**B.1. Gestión de Infraestructura de Nuevos Campos Clínicos y Proyectos de Mejoramiento de los existentes.**

Indicador de logro/meta	Actividades	Medio de Verificación	Responsable(s)	Equipo de trabajo	Plazo	
					Primer semestre	Segundo semestre
Implementar campos clínicos nuevos en áreas de influencia de la Facultad de Odontología.  Gestionar proyectos de mejoramiento de campo clínico en establecimientos de salud.  Crear plan de desarrollo para establecimientos con Relación Asistencial Docente.	a. Asesoramiento técnico de Container Pitrufrquén y coordinación local.  b. Gestión de oferta de campos clínicos con Centro de Responsabilidad Odontológico HHA.	1. Acta visita de terreno 2. Reuniones de trabajo con DSM y asesor odontológico. 3. Reuniones de coordinación con unidades administrativas de competencia para la habilitación de campos clínicos nuevos.	Dra. Patricia Muñoz	Decano, Sra. Marcela Huanquilef	enero-mayo	
Solo en establecimientos con convenio vigente.	c. Carta Solicitud a COLDAS de participar en proyecto de Mejoramiento CESFAM Pedro de Valdivia	1. Carta con firma de recepcionada.	Decano	Sra. Marcela Huanquilef	Abril	
	d. Gestión de sillones dentales o unidades para centros de práctica en la Red SSA Sur y DSM Temuco, Vilcún, Victoria, Carahue.	2. Carta compromiso	Decano	Sra. Marcela Huanquilef, Sr. Álvaro Carrera	Enero-Mayo	Octubre
Representatividad en COLDAS	a. Carta de solicitud para	1. Carta con firma de recibida	Decano		Abril	

	incorporar al COLDAS SSA Sur a representante de campos clínicos de la Facultad de Odontología.					
--	---	--	--	--	--	--

**Presupuesto asociado al RRHH en relación a encargado de campos clínicos:**

<b>1.</b> Visitas a terreno establecimientos campos clínicos.	<b>1.1.</b> Viático de alimentación	10	\$100.000 (cien mil pesos)
	<b>1.2.</b> Viático 100%	4	\$208.000 (doscientos ocho mil pesos)
<b>2.</b> Traslados tramos urbanos e interurbanos	<b>2.1.</b> Sin viáticos	40	\$60.000 (sesenta mil pesos)
<b>3.</b> Gastos en alojamiento y traslados no cubierto por los viáticos 100%			200.000 (doscientos mil)
<b>4.</b> Telefonía móvil	<b>4.1.</b> Periodo de Proceso de Asignación de estudiantes de pregrado y especialidades	2 meses	\$100.000 (cien mil pesos)